

# Indice

---

*Premessa*

XI

## Parte prima Il contesto editoriale

### **Capitolo 1**

#### **Il sito come prodotto editoriale**

**1**

- 1.1 Un sito non è un libro
- 1.2 Interfacce
- 1.3 Il progettista
- 1.4 Il destinatario

1  
7  
10  
12

### **Capitolo 2**

#### **Le prestazioni dei siti**

**15**

- 2.1 I protocolli di Internet
- 2.2 Tempi e pagine
- 2.3 Portali, siti istituzionali e motori di ricerca
- 2.4 Clic

15  
16  
17  
25

## Parte seconda

### La progettazione del sito

<b>Capitolo 3</b>		
<b>La struttura del sito</b>		<b>33</b>
3.1	L'interfaccia editoriale	33
3.1.1	L'intestazione	34
3.1.1.1	Logo e nome	35
3.1.1.2	Il colophon	36
3.1.1.3	Il motto	37
3.1.2	La barra di navigazione	38
3.1.2.1	Il numero di pulsanti	39
3.1.2.2	La gestione di più barre	43
3.1.3	L'IO e il TU	48
3.1.3.1	L'IO	48
3.1.3.2	Il TU	50
3.1.3.3	Alcuni casi	54
3.2	Tipi di pagina	56
3.2.1	Le pagine strutturali	56
3.2.1.1	La pagina di anteprima	57
3.2.1.2	La home page	59
3.2.1.3	La mappa del sito	63
3.2.1.4	L'indice di sezione	64
3.2.2	Le pagine interne	76
3.2.2.1	Le pagine web	76
3.2.2.2	Gli allegati alle pagine web	78
3.2.2.3	Le pagine funzionali	80
<b>Capitolo 4</b>		
<b>La logica della navigazione</b>		<b>89</b>
4.1	L'orientamento	89
4.2	La mappa ragionata	100
4.3	La pertinenza informativa	101
4.4	L'unità informativa	108
4.5	L'interattività	110
4.6	La strutturazione dell'informazione (di Cosimo Carbonelli)	111

<b>Capitolo 5</b>		
<b>Aspetti editoriali</b>		<b>121</b>
5.1	I modelli	121
5.2	Il foglio di stile	122
5.3	Il peso della pagina	123
5.4	Proporzioni e dimensioni	123
5.5	L'accessibilità	130
5.6	La reperibilità	135
5.6.1	Il nome del file	136
5.6.2	Il titolo della finestra	137
5.6.3	La descrizione	139
5.6.4	Le parole chiave	139
5.7	Il formato dei link	140
5.8	La nuova finestra	142
5.9	La finestra <i>pop-up</i>	143
5.10	L'aggiornamento delle pagine	145
5.11	La rimozione delle pagine	145
5.12	La pubblicazione di pagine nuove	148
5.12.1	La pubblicazione manuale	148
5.12.2	La pubblicazione automatica	148
5.13	La gestione del feedback	151
5.13.1	Il feedback implicito	151
5.13.2	Il feedback esplicito	154
5.14	La newsletter	156

## Parte terza

### La scrittura professionale per il web

<b>Capitolo 6</b>		
<b>La progettazione del testo</b>		<b>161</b>
6.1	Il tempo e lo spazio	161
6.2	Lo scopo del testo	162
6.3	La gestione delle fonti	166
6.4	La selezione delle informazioni	170
6.5	L'ordine delle informazioni	171

<b>Capitolo 7</b>		
<b>Strategie di gerarchizzazione</b>		<b>177</b>
7.1	Il colpo d'occhio	177
7.2	Il titolo	180
7.3	L'abstract	180
7.4	I blocchi tematici	183
7.5	I capoversi	184
7.6	Le note	186
7.7	Il <i>tooltip</i>	190
7.8	I formati delle parole	191
7.9	Il glossario	194
7.10	Le pagine pertinenti	198
<b>Capitolo 8</b>		
<b>La lingua</b>		<b>203</b>
8.1	Il lessico	204
8.1.1	I tecnicismi	204
8.1.2	Sigle e forestierismi	205
8.1.3	Pseudotecnicismi e stereotipi	206
8.1.4	La nominalizzazione	209
8.1.5	La ripetizione	210
8.2	La sintassi	212
8.2.1	La sequenza SVO	212
8.2.2	La posizione dell'aggettivo qualificativo	213
8.2.3	Il passivo	213
8.2.4	La linearità del periodo	216
8.2.5	La struttura a lista	217
8.3	La punteggiatura	218
8.4	L'ortografia	222
<i>Bibliografia</i>		225